DIR: Cale 49 # 15 38 Apto 602, Bogotá D.C TEL: 3232082, Bogotá D.C CEL: 3202253453 E-MAIL: gaona.francisco@gmail.com



FRANCISCO JAVIER GAONA CÓRDOBA

Ingeniero Catastral y Geodesta, especialista en Ingeniería Ambiental, con conocimientos en Sistemas de Información Geográfica aplicados en procesos de producción cartográfica y estudios ambientales, además de desempeñar labores de gestión, control y seguimiento de procesos catastrales masivos (formación y/o actualización) y puntuales (conservación). Dicha experiencia ha sido adquirida a partir del manejo y análisis de bases de datos geográficas (geodatabase), geoprocesamiento e interpretación de imágenes de satélite y fotografías aéreas en cumplimiento de obligaciones contractuales adelantadas tanto en entidades públicas como el Instituto Geográfico Agustín Codazzi, el Departamento Nacional de Estadística, el Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo, la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales y la Secretaría Distrital de Planeación, además de empresas del sector privado. Asumo con responsabilidad los compromisos adquiridos, he ocupado diferentes roles dentro de los procesos y proyectos en los que he participado, resaltando la disposición del trabajo en equipo y estar en capacidad de liderar grupos de trabajo.

Dominio de programas de ofimática (Microsoft Office), de geomática (ArcGis, Quantum GIS) y facilidad para el aprendizaje e implementación de programas, aplicativos o herramientas digitales que deban ser ejecutados en desarrollo de mis obligaciones.

Cédula de Ciudadanía No. 80.096.958 de Bogotá, D.C.
Libreta Militar 80096958 Distrito Militar No. 4
Tarjeta Profesional No. 25222181966CND
Fecha de Nacimiento: 18 de Diciembre de 1982

Experiencia Profesional

Servicios Profesionales (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: John Gibsson García Guerrero

Objeto.- *Prestación de servicios profesionales para realizar el procesamiento, análisis SIG y evaluación de la calidad de la información catastral resultado de los procesos de actualización y/o formación catastral multipropósito a cargo de la Subdirección de Proyectos.*

Obligaciones.-

- *Generar reportes e informes con los resultados de los cruces y análisis de información realizados en el marco de los procesos de evaluación y aseguramiento de calidad sobre la información alfanumérica y gráfica de los productos catastrales con enfoque multipropósito.*
- *Aplicar los mecanismos que se requieran para la verificación del aseguramiento y validación de la evaluación de calidad en el marco de la gestión catastral.*
- *Efectuar los análisis de información requeridos bajo el estándar LADM_COL para fines*

estadísticos o de generación de reportes.
- *Realizar las actividades asociadas a la estructuración y digitalización de información catastral geográfica en los procesos catastrales que adelante el IGAC.*
- *Revisar los procedimientos existentes que se solicite por parte del supervisor del contrato y elaborar la propuesta de ajuste y documentación de nuevos procedimientos que sean requeridos.*
- *Preparar los reportes de información que requiera la subdirección de proyectos que sean solicitados por parte de los entes de control y demás grupos de interés internos y externos.*

Control de Calidad (Contratista)

SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

Jefe Inmediato: Andrés Leonardo Acosta Hernández

Objeto.- *Prestar servicios profesionales a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística, para apoyar en los procesos de control de calidad para los procesos de edición y captura de la información vectorial y tabular urbanística incorporados en la Base de Datos Geográfica Corporativa de la SDP.*

Obligaciones.-

- *Apoyar a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística de la SDP, en las actividades del proceso de control de calidad de la información resultante del proceso de inventario, selección, escaneo, georreferenciación, organización y conformación de carpetas de imágenes consolidadas de las localidades objeto del proyecto "Implementación de la Planoteca digital de información urbanística de Bogotá".*
- *Apoyar a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística de la SDP, en las actividades del proceso de control de calidad para la información alfanumérica y vectorial producto de las entregas que realice el equipo de actualización, atendiendo a criterios de la DICE.*
- *Apoyar a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística de la SDP, en las actividades del proceso de control de calidad de la información alfanumérica y vectorial en contraste con los planos físicos acorde a las entregas que realice el equipo de actualización del proyecto "Implementación de la Planoteca digital de información urbanística de Bogotá".*
- *Apoyar a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística de la SDP, en la proyección de requerimientos para ajustes y correcciones de la información entregada por el equipo de actualización, atendiendo a los criterios técnicos definidos para la actualización de información en la Base de Datos Geográfica Corporativa.*
- *Apoyar a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística de la SDP, en las actividades del proceso de control de calidad de la documentación soporte e información correspondiente a los planos que sean categorizados según la categoría que aplique.*
- *Apoyar a la Dirección de Información, Cartografía y Estadística de la SDP, en la proyección de documentos que den cuenta de las actividades de edición y captura de la información respecto al avance del proyecto.*
- *… Entre otras.*

Periodo.-

- *14 de febrero de 2022 – En ejecución*

Coordinador Control de Calidad / Producción Cartográfica (Contratista)

CONSORCIO CANADIENSE IGAC 2021

Jefe Inmediato: Orlando Rodríguez Pabón

Objeto.- *Realizar el control de calidad de los productos cartográficos, tales como MDT (Modelos Digitales de Terreno), ortoimagen, bases vectoriales, elaborados por los procesos de generación, actualización, generalización y mantenimiento de hojas cartográficas, de acuerdo con las*

asignaciones establecidas por el Director, así como la generada por terceros.

Obligaciones.-

- *Ejercer funciones de coordinación correspondientes al control de calidad de productos cartográficos sujetos a entrega.*
- *Participar en la elaboración de formatos/lista de chequeo que permita la evaluación para aprobar o desaprobar los productos generados.*
- *Apoyar la definición de criterios técnicos que permitan validar los productos cartográficos con efectividad, así como realizar su respectiva implementación.*
- *Realizar el diagnóstico de cada área cartográfica asignada y aprobarla si cumple con los parámetros de calidad establecidos en las especificaciones del contrato principal.*
- *Realizar la gestión y solución de las inconsistencias recurrentes y no recurrentes sobre los productos cartográficos con los operadores de captura, edición, con el fin de reducir el tiempo de respuesta para la entrega del siguiente proceso.*
- *Realizar la corrección de las inconsistencias que se encuentren en el flujo de producción posterior a la aprobación.*
- *Generar reportes de calidad, que evidencien el cumplimiento o no de los parámetros de calidad definidos en la especificación técnica*.
- *Realizar la validación de productos cartográficos asignados, verificando que cumpla con las especificaciones técnicas vigentes, de acuerdo con la escala y lote, y generar el reporte en los formatos establecidos para tal fin*.
- *Realizar los complementos y ajustes necesarios que resulten de los procesos de revisión y los lineamientos dados por el Profesional de Control de Calidad*.
- *Generar informes detallados periódicos y consolidados mensuales, y demás requeridos por el Director del contrato, en ejecución de las actividades del Proyecto, con las respectivas recomendaciones, lecciones aprendidas y oportunidades de mejora.*
- *… Entre otras.*

Periodo.-

- *1° de septiembre de 2021 – 18 de noviembre de 2022*

Técnico Profesional (Contratista)

AUTORIDAD NACIONAL DE LICENCIAS AMBIENTALES

Jefe Inmediato: Yesenia Vásquez Aguilera

Objeto.- *Prestación de servicios profesionales en la Subdirección de Seguimiento de Licencias Ambientales, para adelantar actividades de generación, verificación y consolidación de productos cartográficos regionales e información espacial que se presenta para los proyectos, obras y/o actividades sujetos de licencias, permisos y/o trámites ambientales de competencia de la ANLA.*

Obligaciones.-

- *Realizar el Seguimiento Documental Espacial SDE, con fundamento en la información geográfica presentada a la Autoridad acorde al modelo y estructura de datos, según lo establecido en la normatividad vigente y los criterios y lineamientos de la entidad.*
- *Realizar la revisión, validación y control de la información geográfica presentada a la Autoridad acorde al modelo y estructura de datos, según lo establecido en la normatividad vigente y los criterios y lineamientos de la entidad.*
- *Apoyar la publicación de la información geográfica de los estudios de seguimiento en el SIG-WEB, garantizando la calidad y disponibilidad de esta en los tiempos establecidos.*
- *Realizar las actividades de digitación, digitalización y edición de información geográfica contenida en los Informes de Cumplimiento Ambiental y/o transversales, según requerimientos o necesidades de la ANLA.*

- *Efectuar soporte técnico desde el componente de los Sistemas de Información Geográfica (SIG) a los funcionarios y contratistas de la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales -ANLA-, en las actividades de seguimiento o en todas aquellas en que sea necesario el uso de los Sistemas de Información geográfica.*
- *Proyectar las respuestas para resolver consultas, citaciones, quejas, solicitudes de entes de control y derechos de petición que se radiquen en la Autoridad Nacional de Licencias Ambientales - ANLA en relación con el seguimiento de permisos, autorizaciones ambientales y demás temas de competencia de la entidad, respetando los términos legalmente establecidos para ello.*
- *Apoyar el soporte técnico desde el componente de Geomática, en las actividades de implementación de nuevas metodologías, procedimientos y funcionalidades en el Sistema SIGWEB ÁGIL, según lineamientos de las disposiciones legales, reglamentarias y actos administrativos expedidos por la ANLA en razón a su competencia.*
- *… Entre otras.*

Periodo.-

- *29 de marzo de 2021 – 31 de diciembre de 2021*

Supervisión de Calidad (Contratista)

CITY LAND ANALYTICS SAS

Jefe Inmediato: Magnolia Maritza Moreno Rozo

Objeto.- *Ejecutar, de forma independiente y con plena autonomía técnica, directiva y financiera, los trabajos y demás actividades propias como Supervisor de Calidad para apoyar la gestión de calidad del proceso de actualización catastral urbana del municipio de Soacha - Cundinamarca para la vigencia 2021, de acuerdo a la normatividad vigente.*

Obligaciones.-

- *Apoyar la documentación del plan de calidad y del proceso de control de calidad a productos catastrales aplicando planes de muestreo, así como la construcción de los formatos y herramientas que sean requeridas.*
- *Realizar la validación del cumplimiento de las especificaciones técnicas de catastro para los productos que de acuerdo con el plan de muestreo sea requerido revisar, por método indirecto (oficina) o directo (terreno) según corresponda.*
- *Generar los reportes de calidad de informes que de acuerdo con la revisión de los productos asignados sea necesario documentar.*
- *Apoyar las actividades de estandarización, documentación y aplicación del plan de gestión de calidad requerido.*
- *Participar en la identificación y generación de mecanismos y herramientas necesarias para las actividades de verificación y control de calidad.*
- *Facilitar la disponibilidad de la información, documentos técnicos y memorias del proceso de conformidad con los estándares institucionales y según el plan de trabajo.*
- *… Entre otras.*

Periodo.-

- *18 de noviembre de 2020 – 31 de diciembre de 2020*

Servicios Profesionales (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: Alexander Páez Lancheros

Objeto.- *Prestación de servicios profesionales para gestionar y asegurar la disposición de datos fundamentales de la ICDE.*

Obligaciones.-

- *Validar la aplicación de estándares propios de la información geográfica sobre las capas de datos fundamentales de la ICDE a cargo del IGAC y sobre las entidades públicas que le sean asignadas (especificaciones técnicas de productos, catálogo de objetos, catálogos de representación, estándares de calidad y metadatos.*
- *Proponer, revisar y validar los instrumentos y resultados de la caracterización de datos fundamentales IGAC, por medio de reuniones técnicas en las áreas técnicas y la elaboración de instrumentos y documentación.*
- *Elaborar, actualizar y mejorar material pedagógico necesario para efectuar los talleres que se imparten en el marco de la Infraestructura de Datos Espaciales, dando especial énfasis al material que sirva para realizar talleres de forma virtual.*
- *Elaborar, validar y mejorar los instrumentos de estandarización correspondiente a las especificaciones técnicas y la implementación de estándares de información geográfica en las diferentes áreas del IGAC y en las entidades que hacen parte de la ICDE para el cumplimiento del Marco de Referencia Geoespacial.*
- *Realizar la preparación y disposición de datos y servicios de información de capas fundamentales y temáticas producidas por el IGAC y otras entidades.*
- *Realizar actividades de asistencia técnica a entidades en el marco de la ICDE, en la gestión y disposición de datos fundamentales de la ICDE.*
- *… Entre otras.*

Periodo.-

- *5 de agosto de 2020 – 30 de diciembre de 2020*

Gestión Catastral (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: Ana Victoria Rincón Martínez

Objeto.- *Prestación de servicios profesionales para la gestión, control y seguimiento a los procesos catastrales de formación, actualización y conservación catastral, que adelanten las Direcciones Territoriales así como también atender los temas y proyectos específicos relacionados con la actividad catastral, a cargo de la Subdirección de Catastro.*

Obligaciones.-

- *Acompañar la elaboración y consolidar el plan de trabajo detallado de los procesos de formación, actualización y conservación catastral en coordinación con las Direcciones Territoriales asignadas y las modificaciones requeridas en cuanto a recursos, costos y cronogramas de trabajo.*
- *Realizar evaluación, control, seguimiento y acompañamiento permanente a la ejecución técnica, financiera y administrativa de los procesos de formación, actualización y conservación catastral en Direcciones Territoriales y Unidades Operativas de Catastro asignadas, mediante el análisis de cifras e indicadores y materializado en informes mensuales y final de cumplimiento de las metas establecidas.*
- *Gestionar en forma permanente con las demás dependencias de la entidad, la consecución de requerimientos de información, recursos y trámites para la ejecución de los proyectos de formación, actualización y conservación catastral de las Direcciones Territoriales asignadas.*

- *Realizar seguimiento permanente al cumplimiento y aplicación de normas y actos administrativos emitidos por el IGAC en las actividades técnicas de los proyectos de formación y actualización y trámite de nutaciones de conservación catastral en ejecución en las Direcciones Territoriales asignadas.*
- *Proyectar y actualizar documentos de procedimiento y normativos de los procesos de formación, actualización y conservación catastral en general.*
- *Estudiar y preparar respuesta acorde con los términos de calidad y tiempos establecidos a comunicaciones y solicitudes de usuarios internos y externos, particulares e instituciones en la temática de la inscripción de los predios y de los procesos de formación, actualización y conservación catastral, según asignación.*
- *Desplazarse dentro del territorio nacional, de conformidad con los requerimientos de la Subdirección de Catastro.*
- *… Entre otras.*

Periodos.-

- *19 de febrero de 2019 – 30 de diciembre de 2019*
- *15 de enero de 2018 – 28 de diciembre de 2018*
- *18 de enero de 2017 – 22 de diciembre de 2017*

Coordinación Productos Cartográficos (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: Vianey Alexandra Muñoz López

Objeto.- *Gestionar, regular insumos, procesamientos y productos en la generación, actualización y/o generalización de cartografía básica para los productos de convenios en la Subdirección de Geografía y Cartografía.*

Obligaciones.-

- *Realizar la carga de los proyectos de producción de acuerdo con la programación para la ejecución de cartografía básica a diferentes escalas.*
- *Verificar la correcta disposición de insumos para iniciar las actividades de restitución altimétrica y planimétrica de acuerdo con los proyectos asignados.*
- *Realizar el control y seguimiento de los procesos de cargue de toponimia, edición, estructuración, control de calidad, salidas gráficas, disposición en corporativa para la producción de cartografía básica vectorial a diferentes escalas.*
- *Gestionar el diligenciamiento de fichas de memoria técnica, base de datos corporativa, geocarto, inconformidades, formatos de proceso correspondientes al proceso de cargue de toponimia, edición, estructuración, control de calidad, salidas gráficas, disposición en corporativa para la producción de cartografía básica vectorial a diferentes escalas.*
- *Estructurar las entregas de información al centro de información de acuerdo con los procedimientos del Sistema de Gestión Integrado SGI.*
- *Elaborar los documentos (instructivos y procedimientos) que sean requeridos para la ejecución del proyecto.*
- *… Entre otras.*

Periodos.-

- *19 de febrero de 2016 – 23 de diciembre de 2016*
- *3 de marzo de 2015 – 23 de diciembre de 2015*

- *23 de enero de 2014 – 19 de diciembre de 2014*

Estructurador (Contratista)

FONDO FINANCIERO DE PROYECTOS DE DESARROLLO

Jefe Inmediato: Javier Enrique Zora Hernández

Objeto.- *Realizar los procesos de estructuración y sectorización de las novedades cartográficas de campo para la actualización Marco Geoestadístico Nacional y la generación de los productos cartográficos requeridos para la preparación del XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda.*

Obligaciones.-

- *Preparar la información insumo para los procesos estructuración y sectorización de las novedades cartográficas de campo para la actualización del Marco Geoestadístico Nacional y la generación de los productos cartográficos segunda fase, requeridos para el operativo de campo Censo Nacional de Población y Vivienda.*
- *Realizar la sectorización censal urbana teniendo en cuenta la validación y ajustes de la trazabilidad, a partir de las novedades cartográficas reportadas en la cartografía actualizada y verificada en campo para las áreas urbanas asignadas.*
- *Estructurar los niveles de información de la base geográfica e incorporar las novedades cartográficas, ajustando la posición espacial de sus elementos, a partir de los cambios identificados en la información suministrada por la verificada en campo, la información cartográfica básica y los límites político-administrativos del IGAC y las imágenes de satélite.*
- *Participar activamente en el control de calidad de los productos obtenidos en la incorporación de novedades, estructuración y sectorización, empalmes del marco urbano y el marco rural; y la generación de productos cartográficos segunda fase, requeridos para el operativo de campo del Censo Nacional de Población y Vivienda.*
- *Generar los respectivos productos cartográficos censales urbanos y rurales de cada uno de los municipios segunda fase, requeridos para el operativo de campo del Censo Nacional de Población y Vivienda.*
- *… Entre otras.*

Periodo.- *15 de abril de 2016 – 31 de octubre de 2016*

Estructurador (Contratista)

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

Jefe Inmediato: Javier Enrique Zora Hernández

Objeto.- *Realizar las actividades de actualización y mejoramiento del marco geoestadístico nacional y la estructuración de la cartografía censal para la generación de los productos cartográficos con los que se apoyará la realización del XVIII censo nacional de población y VII de vivienda.*

Obligaciones.-

- *Preparar la información insumo para los procesos de incorporación de novedades cartográficas, estructuración, validación, ajuste y actualización de la sectorización censal urbana y la generación de productos cartográficos y metadatos para la generación de los productos cartográficos con los que se apoyará la realización del XVIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda, en los espacios definidos y de acuerdo con las directrices de la Dirección Geoestadística.*
- *Realizar la validación, ajustes de trazabilidad e incorporación de la sectorización censal urbana, a partir de las novedades cartográficas reportadas en la cartografía actualizada y verificada en*

campo, para las áreas urbanas trabajadas.

- *Incorporar en la base geográfica las novedades cartográficas reportadas por las fuentes de información provenientes de verificación y actualización en campo de las investigaciones DANE.*
- *Estructurar los niveles de información de la base geográfica, ajustando la posición espacial de sus elementos, a partir de los cambios identificados en la información suministrada por la cartografía integrada y verificada en campo, las investigaciones del DANE, de los POT e imágenes de satélite.*
- *Incorporar la sectorización de la codificación censal en los niveles de información de la base geográfica del Marco Geoestadístico Nacional*
- *Reportar las novedades cartográficas incorporadas en los niveles de información urbano y rural de la base geográfica del Marco Geoestadístico Nacional, asegurando la consistencia geométrica, atributiva y codificación de sus elementos.*
- *… Entre otras.*

Periodo.- *6 de marzo de 2015 – 30 de diciembre de 2015*

Profesional SIG (Contratista)

REPRESENTACIONES ASESORIAS SERVICIOS - RAS LTDA

Jefe Inmediato: Hans Cristian Rasmussen Escobedo

Objetivo General.- *Digitalización, alistamiento, edición y estructuración de información cartográfica (ArcGis), así como la generación de mapas de ruido (SoundPLAN), calidad de aire (AERMOD) y otras tareas afines.*

Periodo.- *25 de julio de 2007 – 24 de agosto de 2014*

Experto en Cartografía (Contratista)

UNIÓN TEMPORAL COLOMBO CANADIENSE LA MOJANA

Jefe Inmediato: Orlando Rodríguez Pabón

Objetivo General.-

- *Análisis de documentación sobre el modelo de datos IGAC y las normas cartográficas, edición de información espacial de la zona de La Mojana, recepción de información de cartografía básica y temática, fotografías aéreas y ortofotos, definición de parámetros de revisión de la información, revisión de información digital y determinación de ajustes a elementos.*

Periodo.- *21 de abril de 2014 – 18 de julio de 2014*

Supervisión Productos Cartográficos (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: Vianey Alexandra Muñoz López

Objeto.- *Supervisión y seguimiento de las actividades de edición, estructuración, salidas gráficas y control de calidad en mantenimiento de bases de datos cartográficas.*

Obligaciones.-

- *Verificar la correcta ejecución de los procesos de digitalización, edición, estructuración,*

actualización de bases de datos 100K y 500K y de mapas departamentales, salidas finales, control de calidad gráfico y digital de los productos cartográficos de la Subdirección de Geografía y Cartografía.

- *Asegurar la preparación y disponibilidad de insumos para la digitalización, edición, estructuración, actualización de bases de datos 100K y 500K y los mapas departamentales, salidas finales, control de calidad gráfico y digital de hojas cartográficas a diferentes escalas.*
- *Asegurar el cumplimiento de la correcta consistencia temática y lógica de la información que se genere en los procesos de digitalización, edición, estructuración, actualización de bases de datos 100K y 500K y los mapas departamentales, salidas finales, control de calidad gráfico y digital según los estándares de la Subdirección de Geografía y Cartografía.*
- *Prestar la asesoría requerida por cada uno de los operarios de producción, relacionada con los procedimientos de digitalización, edición, estructuración, actualización de bases de datos 100K y 500K y los mapas departamentales, salidas finales, control de calidad gráfico y digital.*
- *Realizar el control sobre la carga y edición de la base de datos corporativa.*
- *Validar la información que deberá ser cargada a la geodatabase corporativa para cada una de las escalas.*
- *Emitir el concepto de aprobación de las salidas gráficas y digitales de cada uno de los proyectos cartográficos.*
- *Validar los metadatos de cada uno de los productos generados.*
- *Realizar las asignaciones y seguimiento a las actividades de digitalización, edición, estructuración, actualización de bases de datos 100K y 500K y los mapas departamentales, salidas finales, control de calidad gráfico y digital de productos cartográficos.*
- *Aplicar los lineamientos de soporte y administración de recursos informáticos y físicos establecidos.*
- *Atender las solicitudes de información relacionadas con las bases de datos 100K, 500K y mapas departamentales.*
- *… Entre otras.*

Periodos.-

- *26 de febrero de 2013 – 20 de diciembre de 2013*
- *2 de noviembre de 2011 – 17 de diciembre de 2012*

Estandarización Productos Cartográficos (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: Vianey Alexandra Muñoz López

Objeto.- *Realizar las actividades necesarias para la estandarización de los proyectos digitales de la base datos de cartografía a diferentes escalas de acuerdo con el modelo de datos vigente y el sistema de referencia Magna-Sirgas.*

Obligaciones.-

- *Realizar la transformación a los formatos shapefile, E00, geodatabase, o DXF de cada uno de los proyectos asignados y verificar el adecuado despliegue en cada uno de dichos formatos.*
- *Realizar depuración y estructuración de cada uno de los proyectos de acuerdo con el modelo de datos vigentes.*
- *Realizar el sistema de referencia y protección cartográfica de cada mapa y realizar la transformación a Magna-Sirgas y reproyección a coordenadas planas cartesianas cuando sea requerido.*

- *Realizar la carga de cada uno de los proyectos a la base de datos corporativa.*
- *Realizar edición y estructuración topológica de cada uno de los elementos contenidos en cada una de las hojas cartográficas asignadas.*
- *Evaluar la calidad de la información cartográfica digital y gráfica, producida por actualización y/o restitución fotogramétrica, según las asignaciones y rendimientos establecidos en el área técnica.*
- *Elaborar los metadatos correspondientes a cada una de las planchas y/o proyectos efectuados.*
- *Aplicar los lineamientos de soporte y administración de recursos informáticos y físicos establecidos.*
- *… Entre otras.*

Periodo.- *6 de diciembre de 2010 – 20 de octubre de 2011*

Control de Calidad Gráfico y Digital Productos Cartográficos (Contratista)

INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI

Jefe Inmediato: Wilffy Cecilia Galvis Lagos

Objeto.- *Realizar el control de calidad gráfico y digital de los productos cartográficos a diferentes escalas de la Subdirección de Geografía y Cartografía.*

Obligaciones.-

- *Verificar la consistencia lógica, la cantidad de elementos, la correcta posición y ortografía de los textos y el correcto diligenciamiento de los formatos dispuestos para evaluar la calidad de los productos.*
- *Verificar la calidad de los elementos de los productos cartográficos a diferentes escalas elaborados en la Subdirección de Geografía y Cartografía, de acuerdo con las asignaciones y plan de trabajo del área técnica.*
- *Elaborar un reporte por cada mapa o base de datos geográfica y entregar las observaciones sobre cada uno de ellos.*
- *Aplicar los lineamientos de soporte y administración de recursos informáticos y físicos establecidos.*
- *… Entre otras.*

Periodos.-

- *22 de enero de 2010 – 21 de noviembre de 2010*
- *17 de abril de 2009 – 16 de noviembre de 2009*
- *18 de abril de 2008 – 12 de marzo de 2009*
- *25 de abril de 2007 – 29 de febrero de 2008*
- *1 de agosto de 2006 – 31 de diciembre de 2006*

Educación

2012	Universidad Industrial de Santander *Especialista en Ingeniería Ambiental*	Bucaramanga.
2009	Universidad Distrital Francisco José de Caldas *Ingeniero Catastral y Geodesta*	Bogotá.
1999	Gimnasio Los Cipreses	Bogotá.

Bachiller Académico

Seminarios, Cursos y Otros Estudios

2021 Esri Bogotá.
Serie de Webinars. *ArcGIS Survey123*

2020 Instituto Distrital de La Participación y Acción Comunal Bogotá.
Curso. *POT: Nuestro Territorio, Nuestro Plan*

2020 Universidad Tecnológica de Pereira Pereira.
Seminario. *El catastro post COVID-19 Lecciones y Alternativas para Latinoamérica*

2020 HelpGIS Huancayo, Perú.
Curso. *Procesamiento de Imágenes Satelitales con ArcGIS*

2020 HelpGIS Huancayo, Perú.
Curso. *Introducción al Análisis Multicriterio*

2020 Ecoexplora Consultoría Barranquilla.
Capacitación. *Compensaciones Ambientales*

2019 Escuela Superior de Administración Pública Bogotá.
Seminario. *Ordenamiento Territorial*

2019 Escuela Superior de Administración Pública Bogotá.
Seminario. *Gobernanza para La Paz*

2013 Instituto Geográfico Agustín Codazzi Bogotá.
Evento. *Semana Geomática 2013*

2011 Instituto Geográfico Agustín Codazzi Bogotá.
Evento. *Semana Geomática 2011*

2010 Instituto Geográfico Agustín Codazzi Bogotá.
Curso. *Astronomía*

2009 Instituto Geográfico Agustín Codazzi Bogotá.
Evento. *Semana Geomática 2009*

2009 Instituto Geográfico Agustín Codazzi Bogotá.
Curso. *Iniciación a La Astronomía*

2008 Servicio Nacional de Aprendizaje Bogotá.
Curso. *Administración de Bases de Datos Utilizando Microsoft Access 2000*

2008 Congreso de La República de Colombia, Bogotá.
Universidad Nacional de Colombia, Lincoln Institute of Land Policy
Seminario. *Planes de Desarrollo, Ordenamiento Territorial y Vivienda de Interés Social*

2006 Servicio Nacional de Aprendizaje Bogotá.

Curso. *"Costos y presupuestos para edificaciones Modulo I: Generalidades"*.

2006 Universidad Distrital Francisco José de Caldas Bogotá.

Evento. *XX Semana de Ingeniería Catastral y Geodesia: La geomática del siglo XXI su importancia en el desarrollo nacional*

Referencias Familiares

Orlando Isaac Gaona Gaona — Contacto: 3175689466
- Arquitecto
- Pensionado

Giovanny Enrique Gaona Rangel — Contacto:3106133811
- Ingeniero de Sistemas
- Independiente

Referencias Personales

Juan Pablo Mantilla Chaparro — Contacto: 3108899054
- Abogado
- Independiente

Juan Carlos Arana Sosa — Contacto: 3103334128
- Ingeniero Catastral y Geodesta
- Independiente

FRANCISCO JAVIER GAONA CÓRDOBA
C. C. 80.896.958 de Bogotá D. C.